



AR-GE LABORATUVARI

TLM.011

TEST BAŞVURU TALİMATI

İlk Yayın Tarihi: 01.10.2015

Revizyon Tarihi: 23.10.2024

Revizyon No: 04

	HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
AD-SOYAD:	SEVCAN ÇAKIR ÇİLOĞLU	KADİR BEKTAŞ	KADİR BEKTAŞ
GÖREV:	KALİTE SÜREÇ YÖNETİCİSİ	LABORATUVAR GRUP MÜDÜRÜ	LABORATUVAR GRUP MÜDÜRÜ
İMZA:			

1. Amaç ve Kapsam

Bu talimatın amacı, FLO Ar-Ge Laboratuvarı'na yapılacak olan test başvuruları için gerekli olan Test Başvuru Formlarının doldurulması için gerekli olan işlemleri kapsar.

2. Sorumlular

Numune Kabul Personeli

Müşteri İlişkileri Müdürü

Kalite Süreç Yöneticisi

3. Tanımlar ve Açıklamalar

Numune: Laboratuvarda test edilmek üzere orijinal ya da uygun ambalaj içinde getirilmiş ayak giyeceği, eldiven ya da tekstil ürünlerde kullanılacak deri, suni deri, tekstil, dış taban, ayakkabı veya her türlü ayakkabı & tekstil malzemesidir.

Sözleşme: FLO Ar-Ge Laboratuvarı ile tarafların yetki, sorumluluk ve haklarını belirleyen anlaşmadır.

Dâhili (İç) Müşteri: FLO Mağazacılık ve Pazarlama A.Ş. firması bünyesinde faaliyet gösteren tüm departmanların oluşturduğu müşteri grubudur.

Harici (Dış) Müşteri: FLO Mağazacılık ve Pazarlama A.Ş. firması bünyesinde faaliyet gösteren tüm departmanların oluşturduğu müşteri grubu dışında kalan diğer tüm müşterilere verilen addır.

FLO Ar-Ge Laboratuvarı: FLO Mağazacılık ve Pazarlama A.Ş. Ar-Ge Laboratuvarı

4. Uygulama

Müşteri tarafından, "Test Başvuru Formu (FRM.007)"'nun, FLO internet sitesinden (<https://kurumsal.flo.com.tr/>) veya numune kabul personeli tarafından müşteri ile mail yoluyla paylaşılan "Test Başvuru Formu (FRM.007)"'nun çıktısı alınır. Test Başvuru Formunun birinci sayfasının üst kısmında yer alan firma bilgileri kısımları, müşteri tarafından doldurulur. Müşteri tarafından Test Başvuru Formunun "Talep Edilen Testler" başlığı altında yer alan kısımda bulunan testlerden talep ettikleri işaretlenir. Müşteri, "Talep Edilen Testler" başlığı altında beyan edilmiş testler haricinde, laboratuvarın yapabildiği farklı bir test talebinde bulunursa veya istediği testle alakalı bir açıklama yapma gereği görürse, formun "Diğer Testler ve Açıklamalar" başlığı altında yer alan kısmını kullanır. Müşteri, test sonucu için ölçüm belirsizliği isteyip istemediğini, testten kalan numunelerin iadesini isteyip istemediğini ve uygunluk değerlendirmesi talep edip etmediğini formun ilgili kısmını işaretleyerek seçer.

FLO Ar-Ge Laboratuvarı'nda servis süreleri, normal servis süresi, ekspres servis süresi ve aynı gün servis süresi olarak belirlenmiştir. Müşteri, istediği servis türünü Test Başvuru Formunun ilgili kısmına işaretler. Müşteri, FLO Ar-Ge Laboratuvarı'nın uyguladığı Basit Kabul Karar Kuralı dışında uygulanmasını istediği Karar Kuralını Test Başvuru Formunda belirtir. Test Başvuru Formunun ilk sayfasının alt kısmında yer alan "Firma Onayı (Kaşe/İmza)" bölümü müşteri tarafından onaylanır.

"Test Başvuru Formu (FRM.007)" toplamda iki sayfadan meydana gelmektedir. Müşteri, "Test Başvuru Formu (FRM.007)"'nin ilk sayfasında yer alan ve yukarıda anlatılan işlemleri yapıp, "Firma Onayı (Kaşe/İmza)" bölümünü imzaladığı takdirde, formun ikinci sayfasında yer alan "Hizmet Şartları"nı da kabul etmiş olur.

"Test Başvuru Formu (FRM.007)"'nin ilk sayfasında yer alan "Başvuru Numarası", "Fiyat" ve "Planlanan Rapor Çıkış Tarihi", "Teslim Alan" adlı kısımlar, Numune Kabul Personeli tarafından doldurulacak alanlardır.

Yukarıda anlatıldığı şekilde doldurulmuş "Test Başvuru Formu (FRM.007)", test edilecek ürün ile birlikte, Numune Kabul Personeline iletilir.

Dâhili müşterilerin test başvuru sürecinde "Dâhili Müşteri Test Başvuru Formu (FRM.068)" kullanılır. Diğer tüm süreçler harici müşterilerin test başvuru süreçleriyle aynı şekilde ilerletilir.

FLO Ar-Ge Laboratuvarına ulaşmış ve işleme alınmış tüm kayıtlar, "Kayıtların Kontrolü Prosedürü (PRS.002)"ne göre saklanmaktadır.

5. Referanslar ve İlgili Dokümanlar

Test Başvuru Formu (FRM.007)

Dahili Müşteri Test Başvuru Formu (FRM.068)

Kayıtların Kontrolü Prosedürü (PRS.002)

6. Revizyon Tarihçesi

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Mahiyeti
00	--	İlk Yayın
01	02.01.2017	Şirket unvan değişikliği yapılmıştır.
02	04.04.2018	Madde 4.1, 4.3, 4.7 ve 4.11 içerik düzenlenmiştir. Madde 4.4 – 4.13 madde numarası 4.3 – 4.12 olarak değiştirilmiştir. Şekil 1, Şekil 2 ve Şekil 3 çıkarılmıştır. Madde 5.2'nin madde numarası 5.4 olarak değiştirilmiştir. Madde 5.2 ve 5.3 eklenmiştir.
03	31.12.2019	Madde 4'te yeni madde eklenmesinden dolayı madde numaraları değiştirilmiştir. Madde 4.1 ve 4.13'te atıf yapılan dokümanlar düzeltilmiştir. Madde 4.1'de FLO internet sitesinin linki değiştirilmiştir. Madde 4.8 eklenmiştir.
04	23.10.2024	Talimat genelinde logo ve unvanlar değiştirilmiştir. Talimat genelinde Kişisel Koruyucu Donanım Eldivenleri Test Başvuru Formu (FRM.085) kaldırılmıştır. Madde 4'te içerik düzenlenmiştir.